

Съдържание на офертата

№ по ред	Съдържание	Представя се от У, ЧО, П ^(*)	Бележки
1	2	3	4
А.	ПЛИК №1 - „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“:		
1	Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника или от упълномощено от него лице - образец 1 . В списъка участникът следва да опише всички представени от него документи. Същите трябва да бъдат подредени съобразно поредността в образец 1. Всеки лист, съдържащ се в плик №1 задължително следва да бъде номериран.	У	
2	Представяне на участника по образец 2 , което включва посочване на единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата, декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП, попълнена по образец 3 .	У, ЧО	
3.	При участници обединения - нотариално заверено копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението в който се посочва представляващия.	У	С този документ следва също така по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за целия период на изпълнение на договора. Не се допуска промяна в състава на обединението след изтичане на срока за подаване на офертите за участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, като всяка извършена такава е основание за отстраняване на участника.
4.	Нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата (оригинал), когато офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация	У	

5.	Образец 4: Декларация по чл.47, ал.8 от ЗОП (за подизпълнител)	П	Този образец се представя от всеки подизпълнител, посочен в Образец 1 Ако участникът е посочил в Образец 1, че няма да използва подизпълнители, този Образец не се използва и участникът не го прилага към офертата си.
6.	Образец 5: Декларация за съгласие за участие като подизпълнител при изпълнение на поръчката	П	Този образец се представя от всеки подизпълнител, посочен в Образец 2 Ако участникът е посочил в Образец 2, че няма да използва подизпълнители, този Образец не се използва и участникът не го прилага към офертата си.
7.	Образец 6: Декларация във връзка с чл. 3, т.8 и чл.4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС	У, ЧО	
8.	Образец 7: Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП и за липса на обстоятелство по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП	У	
9.	Образец 8: Декларация за приемане на условията на проекта на договор	У	
Доказателства за техническите възможности и квалификацията на участника, които задължително включват:			
11.	Образец 9: Списък по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП.	У, ЧО	Документите се представят само за ЧО, чрез които обединението доказва съответствието си с изискванията.
12.	Доказателства за извършените доставки, предоствени под формата на удостоверения, издадени от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен/ни регистър/ри, в който е публикувана информация за услугите.	У, ЧО	Документите се представят само за ЧО, чрез които обединението доказва съответствието си с изискванията.
13.	Образец 10: Списък с имената на техническите лица, които ще отговорят за извършването на услугата, както и посочване на образованието и тяхната професионална квалификация /правоспособност/	У, ЧО	Документите се представят само за ЧО, чрез които обединението доказва съответствието си с изискванията.
14.	Образец 11 - Декларация по чл.51а от ЗОП за ангажираност на техническо лице	У, ЧО	Този образец се представя от всяко техническо лице от списъка по образец 10
15.	Заверено копие на валиден към датата на подаване на офертата сертификат, удостоверяващ съответствието на системата за управление на качеството на	У	

	участника с ISO 9001:2008 или еквивалентен, за дейностите, включени в предмета на обществената поръчка		
16.	Оригинал на банкова гаранция за участие или копие на документа за внесена гаранция под формата на парична сума.	У	Гаранцията за участие се предоставя от името на участника. Когато участникът е обединение, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията, но тя трябва да бъде от името на обединението. Стойността на гаранцията за участие е посочена в раздел III, т.2.2. на документацията
Б.	ПЛИК №2 – ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:		
1.	Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Образец 13	У	
2.	Каталожни материали за конкретно предложеното оборудване	У	
3.	Линеен график за доставки, строително-монтажни дейности, пусково-наладъчни работи	У	
4.	Схема на лицевите панели на таблата	У	
5.	Монтажен план на РУ 0,4 kV	У	
6.	Еднолинейна схема на РУ 0,4 kV	У	
7.	Блокова схема на силови, контролни и комуникационни кабели от/към РУ 0,4 kV	У	
8.	Принципна схема за управление, сигнализация и автоматично включване на резервно захранване (АВР) на прекъсвачи Q01-Q02-Q03	У	
В.	ПЛИК №3 – „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”		

1.	Ценово предложение – Образец 14	У	
2.	Остойностена по всички позиции количествено стойностна сметка	У	

Забележки:

1. В таблицата са изброени документите, които трябва да бъдат включени в офертата и реда, по който те трябва да бъдат представени.
2. Всички документи, които не са на български език се представят и в превод, като с официален превод се представят документите по т.2.
3. Документите се представят от: (*) (У – участник; ЧО – член на обединение; П -подизпълнител)
4. Официален превод - превод, извършен от преводач, който е сключил договор с Министерството на външните работи на Република България за извършване на официални преводи.
5. Заверено копие – документ, при който върху копие на документа се съдържа текстът „Вярно с оригинала” и има собственоръчен подпис на лицето, представляващо участника в процедурата и печат, ако има такъв